

T.C
KARAPÜRÇEK KAYMAKAMLIĞI
TEKETABAN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

2019/Aralık

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varşsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boğanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na' şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

B. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyetle tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

B. Atatürk



SUNUŞ

Eğitimin amacı herkesin tam ve fırsat eşitliği içinde, bireylerin yaşam projelerini hayata geçirmesini zenginleştirecek potansiyellerle donatımını sağlamak, onları girişimde bulunmaktan ve sorumluluk yüklenmekten kaçınmayan, eleştirel düşünme becerilerine sahip aktif yurttaşlar olmaya yönlendirmek, insan hakları, demokrasi ve çevresel, kültürel ve estetik değerler konusunda duyarlı olmalarını sağlamaktır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda oluşturulan, stratejik plan hazırlama ile kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması amaçlanmıştır. Teketaban İlkokulu Müdürlüğü ülke kaynaklarının en etkin ve verimli kullanılması için stratejik yönetim anlayışıyla; kurum kültürü ve kimliğinin oluşturulmasını sağlarken yönetim ve organizasyon anlamında kendini gerçekleştirirken kaynak kullanımı konusunda ekonomik, verimli, etkin ve etkili olacaktır. Okulumuz, eğitim ve öğretimde bölgesinde saygın bir yer almış olup, bu yönde çalışmalarını tüm kadrosuyla daha da ileriye götürmeye kararlıdır.

2019-2023 Teketaban Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planına katkı sağlayan okulumuz çalışanları ve paydaşları ile okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibine ve Stratejik Plan Üst Kuruluna teşekkür ederim.

Mehmet Ali DİVRİKLİOĞLU
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER.....	4
TABLolar VE ŞEKİLLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
Okulun Kısa Tanıtımı	7
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	12
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
Öğrenci Anketi Sonuçları:	14
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	19
İçsel Faktörler.....	19
MİSYONUMUZ.....	24
VİZYONUMUZ.....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	31
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	32

TABLolar VE ŞEKİLLER

Tablo 1 : Stratejik Plan Üst Kurulu Tablosu.....	6
Tablo 2 : Temel Bilgiler Tablosu - Okul Künyesi Tablosu	9
Tablo 3 : Çalışan Bilgileri Tablosu	10
Tablo 4 : Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler Tablosu	11
Tablo 5 . Sınıf Öğrenci Sayıları Tablosu.....	12
Tablo 6 : Teknolojik Kaynaklar Tablosu	12
Tablo 7 : Gelir Gider Tablosu	12
Tablo 8 : Öğrenci Görüş Ve Değerlendirmeleri Anket Formu Veri Analizi Tablosu	14
Tablo 9: Öğretmen Anketi Sonuçları Tablosu	18
Tablo 10: Veli Anketi Sonuçları Tablosu	18
Tablo 11 : Güçlü Yönlerimiz Tablosu.....	19
Tablo 12 : Zayıf Yönlerimiz Tablosu	20
Tablo 13 : Fırsatlar Tablosu	21
Tablo 14 : Tehditler Tablosu.....	21
Tablo 15 : Gelişim ve Sorun Alanları Tablosu	22
Tablo 16: Gelişim ve Sorun Alanlarına Göre Oluşturulan Temalar Tablosu	23

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1 : Stratejik Plan Üst Kurulu Tablosu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet Ali DİVRİKLİOĞLU	Okul Müdürü	Melih TECİK	Öğretmen
Elif DEMİR	Öğretmen	Batıkan GÜRE	Öğretmen
Cansu ÇAKAR	Öğretmen	Nurdan TÜRKMEN	Öğretmen
Arif KASTANBOLU	Okul Aile Birliği Bşk	Şadiye YÜKSEK	Gönüllü Veli
Murat BÜYÜKDEMİR	OAB Yön.Kurulu Ü.		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Teketaban İlkokulu adıyla 1957 yılında eğitim öğretime başlamıştır. Orman İşletmesinden ağaç alınarak köylünün işçiliği ile 1300 m² alan üzerine ahşap olarak inşa edilen okul ilk haliyle iki derslik, bir müdür odası, çift bölmeli tuvalet ve bir öğretmen lojmanından oluşmaktaydı. Okulumuz açıldığı 1957 yılında 48 öğrenci ile eğitim-öğretme başlamıştır. Birinci sınıfa 32, ikinci sınıfa 11 ve üçüncü sınıfı 5 öğrenci kayıt edilmiştir. Bu dönemde okulumuzda görevli öğretmen Cemal AKAN'dır. Teketaban İlköğretim Okulu 1960 yılında 2 erkek ve 1 kız öğrenciden oluşan ilk mezunlarını vermiştir. (Öğrenciler: Ahmet KAYA-Hikmet AYAN-Saadet ÖZTÜRK) 1975 yılında devlet tarafından 3 derslik, 1 müdür odası, 1 lojman olarak tekrar yapılan okul; 1000 TL karşılığında 500 m² daha yer alarak 1800 m² bir alanda hizmet vermeye başlamıştır. 1983 yılında okul müdürü İsmail ATAY ve köyü gençlerinin desteği ile okulun çevresi daha da genişletilerek briket duvarla çevrilmiş, okulun alanı 2800m² ye ulaşmıştır.

Okulumuz 17 Ağustos 1999 depreminde hasar görmüş ve köy tüzel kişiliğine ait 6500m² arsa üzerine prefabrik binanın yapılmasıyla 2000-2001 eğitim-öğretim döneminde Teketaban İlköğretim Okulu adıyla hizmete devam etmiştir. İlköğretim okulumuzun ilk mezunları 2000-2001 eğitim öğretim döneminde 7 erkek, 2 kız olmak üzere toplam 9 kişidir. Okulumuz 2007-2008 eğitim-öğretim yılında şu anki 14 derslikli betonarme binasına geçmiştir. 2012-2013 eğitim-öğretim yılında 6287 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ve 2012/20 sayılı Genelge gereği Teketaban İlkokulu ve Teketaban Ortaokulu adlarıyla aynı binada iki ayrı kurum olarak eğitim-öğretim hizmetine devam etmektedir.

Okulumuz şu an Teketaban Ortaokulu'na ait bina da 6 adet (5. 6. 7. 8. Sınıflar) ikinci kademe sınıfı olmak üzere 6 derslikli ve 115

öğrencisiyle faaliyetlerini sürdürmektedir.1 yönetici ve 9 öğretmen kadrosu bulunmaktadır.Okulumuzun bahçesinde “Halı Saha ve Tarım Beceri Atölyesi” bulunmaktadır. Öğrencilerimiz, öğretmenlerinin de desteği ile çeşitli sanatsal, kültürel, bilimsel ve fiziksel faaliyetlere dâhil olmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2 : Temel Bilgiler Tablosu - Okul Künyesi Tablosu

İli: SAKARYA		İlçesi: KARAPÜRÇEK			
Adres:	Çeşmebaşı Mah. Çeşmebaşı Sok. No:246	Coğrafi Konum (link):	http://gg.gg/g6sfd		
Telefon Numarası	0 264 471 69 38	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	732576@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://teketabanortaokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	732576	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun hizmete Giriş Tarihi : 2007		Toplam Çalışan Sayısı	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	64	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	51		Erkek	7
	Toplam	115		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	19	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	19		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı (TL)	78	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2 Yıl		

Not: Öğrenci başına düşen toplam gider Teketaban İlkokulu ve Teketaban Ortaokulu'nun toplam öğrenci sayısına göre hesaplanmıştır.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3 : Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Branş Öğretmeni	4	5	9
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	7	5	12

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 4 : Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler Tablosu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	288	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	40	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	38	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	730	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5620			
Okul Kapalı Alan (m2)	1460			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	800			
Kantin (m2)	12			
Tuvalet Sayısı	21			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 5 . Sınıf Öğrenci Sayıları Tablosu

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
5/A Sınıfı	11	5	16	8/A Sınıfı	10	6	16
5/B Sınıfı	9	9	18	8/B Sınıfı	8	9	17
6/A Sınıfı	11	14	25				
7/A Sınıfı	15	8	23				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 6 : Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	7	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

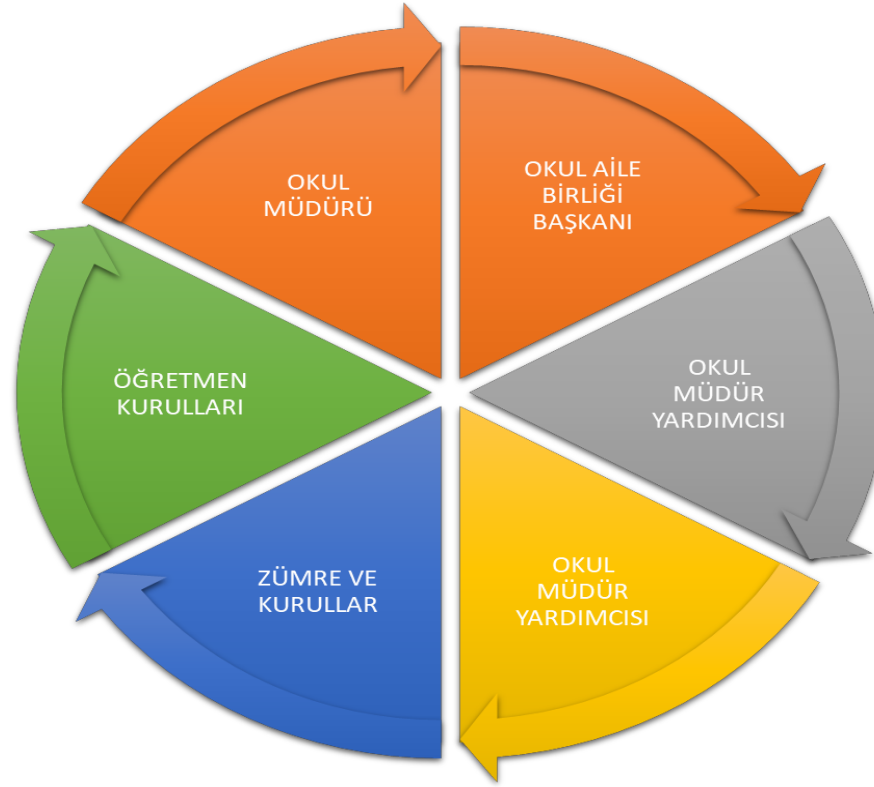
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7 : Gelir Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	1929,87	1929,87
2019	19.235	14.688,93

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Şekil 1: Paydaş Grafiği

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Tablo 8 : Öğrenci Görüş Ve Değerlendirmeleri Anket Formu Veri Analizi Tablosu

MADDELER	KATILMA DERCESİ					
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılımcı Sayısı
1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	34	4	22	1	3	64
2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	27	17	16	4	-	64
3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	5	9	6	8	36	64
4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	20	22	10	1	11	64
5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.	34	11	6	4	9	64
6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	18	15	17	3	11	64
7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	28	14	14	3	5	64
8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	37	15	5	4	3	64
9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	33	16	6	5	4	64
10-Okulun içi ve dışı temizdir.	20	10	21	6	7	64
11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	21	13	22	2	6	64
12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	15	15	15	8	11	64
13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	19	10	15	5	15	64
14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.						

Tablo 8-a : Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Formu Yüzdeler Oranlar Tablosu

MADDELER	KATILMA DERESESİ					
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%53	%6	%34	%2	%5	%100
2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%43	%26	%25	%6	-	%100
3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%9	%14	%9	%12	%56	%100
4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%31	%34	%16	%2	%17	%100
5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%53	%17	%9	%6	%15	%100
6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%28	%23	%27	%5	%17	%100
7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%44	%23	%20	%5	%8	%100
8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%58	%23	%8	%6	%5	%100
9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%52	%25	%9	%8	%6	%100
10-Okulun içi ve dışı temizdir.	%31	%16	%33	%9	%11	%100
11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%33	%20	%34	%3	%10	%100
12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%24	%23	%23	%13	%17	%100
13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%30	%16	%24	%7	%23	%100
14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.						

Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdeler oranlara göre **olumlu olanlar mavi**, **olumsuz olanlar kırmızı** ile gösterilmiştir.

Tablo 8-b: Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Formu Yüzdeler Oranları Tablosu

Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçlarına Göre Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönleri		Kararsızlar	Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçlarına Göre Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönleri	
1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%59	%34	1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%7
2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%69	%25	2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%6
3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%23	%9	3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%68
4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%65	%16	4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%19
5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%70	%9	5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%21
6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%51	%27	6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%22
7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%67	%20	7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%13
8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%81	%8	8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%11
9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	%77	%9	9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	%14
10-Okulun içi ve dışı temizdir.	%47	%33	10-Okulun içi ve dışı temizdir.	%20
11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%53	%34	11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%13
12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%47	%23	12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%30
13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%46	%24	13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%30
14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.				

Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.

Tablo 8-c : Öğrenci Değerlendirmelerine Göre Olumlu Olumsuz Yönlerimiz Tablosu

Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri	
14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	14. Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.
<p>Okulun düzenli olması Okulu temizleyenlerin olması Okulda yapılan etkinlikler Okulda eğlenceli öğütler verilmesi Okulun güvenli olması Okul temiz olduğu için hastalıklardan korunması Raflarda kitap olması Eğlenceli bir okul olması Okulun bahçesinde oyunlar olması kursların olması Akıllı tahtaların olması Projelerin olması Yarışmaların yapılması Okulda çeşitli faaliyetlerin yapılması Öğretmenler çok iyi Bahçenin güvenli olması Görüşlerimin dikkate alınması</p>	<p>Okul bahçe zeminin iyi olmaması Kantin kullanım alanının yetersiz olması Okul bahçe temizliğinin daha iyi olamaması Koridorlarda gürültü olması Kantinde daha sağlıklı ürünlerin bulundurulmaması Kütüphanenin kullanım alanının yetersiz olması</p>

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Tablo 9: Öğretmen Anketi Sonuçları Tablosu

Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğretmenlerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri	
14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	14. Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.
1-Kurum kültürünün yerleşmiş olması	1-Personel sirkülasyonunun fazla olması
2-Okulumuzun yenilik ve gelişimlere açık olması	2-Zaman zaman iletişim yetersizliği
3-Teknolojik alt yapı	3-Yetersiz rehberlik ve öğrenci tanıma zayıflığı
4-Deneyimli insan kaynakları	4-Eksik sinerji ve atalet
5-Okulumuzda alınan kararların adil, tarafsız, objektif bir şekilde çalışanların katılımıyla alınması	
6-Yenilik ve gelişmeleri takip eden bir idare yapısının olması	

Veli Anketi Sonuçları:

Tablo 10: Veli Anketi Sonuçları Tablosu

Olumlu Yönlerimiz	Olumsuz Yönlerimiz
1- Okulumuzda yeterli miktarda kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenmektedir.	1- Profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız.
2- İhtiyaç duyduğumda okulumuz çalışanlarıyla rahatlıkla görüşülebilmektedir.	2- Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz her zaman dikkate alınmamaktadır.
3- Okulumuz ile ilgi durumlar zamanında veli ve öğrencilere duyurulmaktadır.	3-Öğretmenler arasında yetersiz işbirliği
4- Okulumuza iletilen şikayetler ve istekler dikkate alınmaktadır.	
5- Okulumuz öğretmenleri yenilikçi ve farklı yaklaşımlarla ders işlemektedir.	
6- Okul teknik yönden yeterli araç gereç ve donanıma sahiptir.	
7- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	
8- Okul binası ve diğer fiziki alanlar yeterlidir.	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Tablo 11 : Güçlü Yönlerimiz Tablosu

Öğrenciler	-Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması -Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması
Çalışanlar	-Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması -Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması. - Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması - Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	-Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinde artış olması
Bina ve Yerleşke	-Derslik sayısının yeterli olması -Yerleşkenin geniş olması farklı etkinlik ve uygulama alanlarına imkan tanınması
Teknolojik Donanım	-Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması -Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi, -Güvenlik kameralarının olması
Yönetim Süreçleri	-Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması - Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması - Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	-Kurum içi iletişim kanallarının açık olması - Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi
Norm ve Kadro İhtiyacı	-Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranının yüksek olması

Tablo 12 : Zayıf Yönlerimiz Tablosu

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">- Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi-Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği-Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği-Öğrencilerimizde okulu sahiplenme duygularının yetersizliği
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">-Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı
Veliler	<ul style="list-style-type: none">- Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları-Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması-Velinin aşırı korumacılık anlayışı- Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">-Okul çevre düzenlenmesinin yetersiz olması- Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması
Fiziki Donanım	<ul style="list-style-type: none">-Okulumuzun fiziki alt yapısının (kanalizasyon) olmayışı.- Destek eğitim odalarının olmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">-Okulumuzdaki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olması.- Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">-Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">-Velilerle yaşanan iletişim sorunları

Dışsal Faktörler

Tablo 13 : Fırsatlar Tablosu

Politik	-Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması. -Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları
Ekonomik	-Okula ait fındık bahçesinin bulunması.
Sosyolojik	-Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması -Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması.
Teknolojik	-Eğitim kullanılan araç-gereçlerde ,teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması
Mevzuat-Yasal	-Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar -Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi
Ekolojik	-Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi- Tüm toplumlarda artan çevre bilinci

Tablo 14 : Tehditler Tablosu

Politik	-Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği -Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu
Ekonomik	-Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar. -Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması
Sosyolojik	-Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması -İnsanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması
Teknolojik	-Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu -E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	-Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği -Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	-Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Tablo 15 : Gelişim ve Sorun Alanları Tablosu

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Tablo 16: Gelişim ve Sorun Alanlarına Göre Oluşturulan Temalar Tablosu

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı.
2	Okula Devam - Devamsızlık /Zorunlu eğitimden erken ayrılma.
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması.
5	Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi.
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
6	Okul sağlığı ve Hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi.
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
4	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi; karşılaştığı sorunların çözümünde aklın ve bilimin gereğini yapan, sağlıklı ve mutlu yaşamayı hedef alan, bir birey olarak yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerin ilgi yetenek ve istekleri doğrultusunda yönlendirilerek hayata ve bir üst öğrenime hazırlanması; düşünen, sorgulayan, okuyan, araştıran, toplum ve dünya sorunlarıyla ilgili ve ruhen sağlıklı bireylerin yetiştiği bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Önce insan,
Liyakat,
Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
Karşılıklı güven ve dürüstlük,
Kültür öğelerine bağlılık,
Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
Eğitimde süreklilik anlayışı,
Adaletli performans değerlendirme,
Bireysel farkları dikkate almak,
Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
Sürekli gelişim ve iletişim
Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan ilkökul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artırmak, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını giderecek bir eğitim ve öğretim sürecini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak, uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermektir
Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri

Tablo 17 : Hedefe İlişkin Performans Göstergeleri (Hedef 1.1.)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10,08	0	0	0	0	0
PG.1.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

Tablo 18 : Hedefe İlişkin Eylemler (Hedef 1.1.)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Oryantasyon eğitimlerinin içeriği düzenlenecek	Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Engelli öğrenciler için rampa, WC ve Asansör yapımı konularında ilçe milli eğitim ile iletişime geçilecektir.	Okul Müdürü	Haziran Ayının son haftası Ağustos Ayının son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

Tablo 19 : Hedefe İlişkin Performans Göstergeleri (Hedef 2.1.)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrencilerin akademik başarı düzeyleri 45 puan ve üstü öğrenci oranı (%)	49,2	55	60	65	70	75
PG.2.1.b	Öğrencilerin Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Faaliyetlere katılım oranları (%)	73,27	75	80	85	90	95
PG.2.1.c.	Modern öğretim yöntemlerinin kullanılma durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.2.1.d.	Ders araç gereçlerinin yeterlilik düzeyi (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

Tablo 20 : Hedefe İlişkin Eylemler (Hedef 2.1.)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Tüm öğrencilerin 45 ve üzeri ortalamaya ulaşması için çalışma yapılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi	Dönem Boyunca
2.1.2	Öğrencilerin Sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere katılımları arttırılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi – Okul Sosyal Etkinlikler Komisyonu	Dönem Boyunca
2.1.3	Modern öğretim yöntemlerinin kullanılması teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	Yıl Boyunca
2.1.4	Ders araç gereçlerinin güncelliği sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

Tablo 21 : Hedefe İlişkin Performans Göstergeleri (Hedef 2.2.)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Üst eğitim kurumlarına yönlendirme çalışmalarında mesleki eğitime yönlendirilen öğrenci oranı	54,54	60	60	70	80	80
PG.2.2.b	Destekleme ve Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	77,58	80	85	90	95	100
PG.2.2.c.	Mesleki rehberliğe tabi tutulan öğrenci oranı	100	100	100	100	100	100

Eylemler

Tablo 22: Hedefe İlişkin Eylemler (Hedef 2.2.)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Üst eğitimi kurumlarına yerleştirmede mesleki eğitimi payı arttırılacaktır.	Müdür Yardımcısı – Sınıf Rehber öğretmenleri	Yıl Sonu
2.2.2	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına yüksek katılım sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler – Okul Yönetimi	Ekim ve Şubat Ayları
2.2.3	Kariyer Günleri düzenlenerek çeşitli meslek grupları ile irtibata geçilecektir. Öğrencilere mesleki rehberlik seminerleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

Tablo 23 : Hedefe İlişkin Performans Göstergeleri (Hedef 3.1.)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kurumsal iletişim okul çalışmalarının verimli olarak sürebilmesi için, yöneticilerden çalışanlara, öğrencilere ve velilere kadar iletişimin etkili iyi bir çizgide kurulmuş olması durumu. (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.b	Kurumsal yönetim adillik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk durumu (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.c.	Bina ve Yerleşke Kullanım Durumu (%)	90	100	100	100	100	100
PG.3.1.d.	Donanım durumu (%)	85	100	100	100	100	100
PG.3.1.e.	Temizlik ve hijyen durumu (%)	85	100	100	100	100	100
PG.3.1.f.	İş Güvenliği, Okul Güvenliği (%)	50	100	100	100	100	100

Eylemler

Tablo 24 : Hedefe İlişkin Eylemler (Hedef 3.1.)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Sağlıklı ve sürdürülebilir kurumsal iletişim sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
3.1.2	Adil, şeffaf ve hesap verilebilir bir kurumsal yönetim oluşturulacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
3.1.3	Yerleşke ve bina en verimli şekilde kullanılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi	Yıl Boyu
3.1.4	Güncel donanımlar takip edilecek ve okula kazandırılmaya çalışılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi	Yıl Boyu
3.1.5	Okulun her daim temiz olması sağlanacaktır	Okul Yönetimi – Yardımcı Hizmetli Personel	Yıl Boyu
3.1.6	Okul Güvenliği sağlanacak, İş güvenliği kriterlerine göre eksiklikler giderilecektir.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Tablo 25 : Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3.500	4.000	4.500	5.000	5.000	22.000
TOPLAM	3.500	4.000	4.500	5.000	5.000	22.000

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Yukarıda sunulan Karapürçek Teketaban Ortaokulu 2019-2023 Yılı Stratejik Planı 33 sayfadan ibaret olup, tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.

Mehmet Ali DİVRİKLİOĞLU
Okul Müdürü

UYGUNDUR

31/12/2019

İsmail Hakkı DOĞRAMACI
İlçe Milli Eğitim Müdürü